

ALGEMENE VOORWAARDEN

Van de firma blue office deutschland gmbh (Konstanz)

§1: GELDIGHEIDSBEREIK EN SLUITEN VAN DE OVEREENKOMST

1.1) Voor alle handelsbetrekkingen van blue office deutschland gmbh met haar klanten gelden uitsluitende volgende algemene voorwaarden en de betreffende geldige prijslijst. Afwijkende handelsbetrekkingen zijn niet van toepassing, tenzij hier uitdrukkelijk mee is ingestemd.

1.2) Een overeenkomst komt pas na medeondertekening van de opdrachtbevestiging of een speciale overeenkomst met de klant tot stand. De inhoud van de overeenkomst ligt vast in de opdrachtbevestiging of de speciale overeenkomst.

1.3) Voor individuele aanpassingen aan de software, het geven van scholingen, verzorging of onderhoud van software of andere dienstverlening, worden telkens afzonderlijke overeenkomsten gesloten, die onafhankelijk zijn van elkaar.

§2: BIJZONDERE REGELINGEN VOOR ONZE PRODUCTEN EN DIENSTVERLENING

2.1) De inhoud van software-overeenkomsten - licentievoorwaarden

2.1.1) blue office deutschland gmbh stelt de klant een kopie van de door blue office consulting ag ontwikkelde software ter beschikking, die uitsluitend is bedoeld voor het eigen gebruik van de klant. blue office deutschland gmbh blijft - met voorbehoud van paragraaf 2.1.3 - eigenaar van alle auteursrechten, ook van gegevens en documenten.

2.1.2) Het installeren van de door blue office deutschland gmbh geleverde software is - indien niets anders is overeengekomen - geen onderdeel van de overeenkomst.

2.1.3) De klant mag een kopie van de software slechts op één computer of server gebruiken. Bij de aanschaf van een versie voor meerdere werkplekken, mag de klant in het kader van concurrent users het overeengekomen aantal kopieën op verschillende computers binnen hetzelfde netwerk gebruiken. Onder gebruik wordt zowel het opslaan van de software op een tijdelijk opslagmedium (RAM), evenals op een permanente opslag (met name een harde schijf, verwisselbare harde schijf, USB-sticks of CD-ROM) verstaan. Het installeren van de software op een dedicated netwerk-server wordt niet gezien als gebruik, als het doel hiervan enkel bestaat uit de distributie van de software binnen de op het netwerk aangesloten computers.

2.1.4) De klant mag de licentie niet verhuren of uitleenen. Hieronder valt ook het afstaan aan een andere rechtspersoon binnen een shared office. De overdracht van de licentie is uitsluitend mogelijk door overname van de totale softwareovereenkomst. De overdracht is alleen geldig bij schriftelijke toestemming van blue office deutschland gmbh. Deze toestemming wordt alleen bij gemotiveerde uitzonderingen niet gegeven. Voor de controle en het besluit berekent blue office deutschland gmbh behandelingskosten door aan de klant. Bij een overdracht draagt de klant alle kopieën van de software (inclusief oudere versies), het bedieningshandboek, evenals alle bijbehorende documenten over aan de verkrijger.

2.1.5) De klant mag op eigen kosten een kopie maken voor back-up- of archiveringsdoeleinden, als vervanging of voor het foutzoeken. Voor zover de originelen zijn voorzien van een auteursrechtmarkering, moet deze ook worden aangebracht op kopieën. Gegevens of documentatie mag de klant niet vermenigvuldigen.

2.1.6) Reversed engineering, decompileren of deassembleren van de door blue office deutschland gmbh geleverde software is onder voorbehoud van de wet op het auteursrecht (Duitsland: §69e UrhG) niet toegestaan.

2.1.7) Aanbiedingen, tekeningen en andere documentatie blijven eigendom van blue office deutschland gmbh, ze mogen niet toegankelijk worden gemaakt voor derden.

2.1.8) blue office deutschland gmbh zal bij overtreding van het auteursrecht overgaan tot vervolging volgens het civiel recht en strafrecht.

2.2) Onderhoud en verzorging

2.2.1) Het onderhoud omvat de in de opdrachtbevestiging uitdrukkelijk genoemde prestaties of wordt in een speciale overeenkomst geregeld. Deze prestaties bestaan minimaal uit het ter beschikking stellen van een hotline, automatische toezending van middelmatige en grote updates, diagnose en onderhoud op afstand.

2.2.2) Het onderhoud heeft uitsluitend betrekking op blue office®. Verkoopt de klant de software van blue office deutschland gmbh, vervalt de plicht tot onderhoud of verzorging.

2.2.3) blue office deutschland gmbh kan bij een betalingsachterstand van de klant de verdere uitvoering van onderhoud of verzorging tot volledige betaling uitstellen en vooruitbetaling eisen.

2.3) Scholingen

2.3.1) blue office deutschland gmbh verzorgt scholingen. De deelnemers ontvangen instructie voor de bediening van de producten van blue office deutschland gmbh of krijgen les m.b.t. de meest belangrijke onderwerpen.

2.3.2) Het afzeggen van de scholing door de klant is kosteloos mogelijk, als dit minimaal 14 dagen voor aanvang van de scholing gebeurt.

2.3.3) Voor een bindend toegezegde scholings- of seminardeelname betaalt de klant annuleringskosten aan blue office deutschland gmbh, bij het niet deelnemen of als de deelname niet binnen de termijn van paragraaf 2.3.2 wordt afgezegd. Als annuleringskosten wordt een vast bedrag van 500,00 EUR in rekening gebracht. De klant heeft de mogelijkheid aan blue office deutschland gmbh te bewijzen dat er geen sprake is van schade of dat deze lager is dan het vaste bedrag.

2.3.4) Bij betalingsachterstand van de klant kan blue office deutschland gmbh, tot volledige betaling, de deelname aan meer seminars weigeren en vooruitbetaling eisen.

2.4) Overige dienstverlening

2.4.1) blue office deutschland gmbh verleent andere diensten aan de klant, voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.

2.4.2) De klant betaalt voor de overige dienstverlening op basis van de betreffende geldende prijzen van blue office deutschland gmbh.

§3 PRIJZEN EN BETALINGSCONDITIES, LEVERING EN VERZENDING

3.1) Prijzen en betalingscondities

3.1.1) De betreffende geldige prijslijst van blue office deutschland gmbh is van kracht. De prijzen in de prijslijst zijn exclusief de betreffende kosten voor porto, verpakking, verzekering, reizen en de betreffende omzetbelasting.

3.1.2) De vorderingen van blue office deutschland gmbh moet direct worden voldaan, mits schriftelijk niets anders is overeengekomen.

3.1.3) Bij betalingsachterstand moet de opdrachtgever/eindverbruiker volgens het burgerlijk wetboek (Duitsland: §247 BGB) rente wegens te late betaling ter hoogte van 8%/5% boven de normale rentevoet betalen.

3.1.4) Klanten kunnen aan blue office deutschland gmbh alleen onbetwiste en rechtsgeldig vastgestelde vorderingen in rekening brengen. Het recht van retentie is uitgesloten, voor zover ze niet berusten op dezelfde contractverhoudingen. De klant kan het recht op retentie alleen uitoefenen ter hoogte van zijn vordering.

3.2. Levering en verzending

3.2.1) blue office deutschland gmbh levert de software binnen drie weken, voor zover in de opdrachtbevestiging of de overeenkomst geen andere levertermijn is opgenomen. De levertermijn start bij de verzending van de opdrachtbevestiging.

3.2.2) blue office deutschland gmbh is uitsluitend gebonden aan de levertermijn, als de klant hieraan medewerking verleent. Verleent de klant geen medewerking, wordt de levertermijn verlengd met de tijd van de verstoring, tenzij de verstoring geen invloed heeft op de vertraging. Aan de levertermijn is voldaan als de softwarefabrikant de goederen heeft verstuurd.

3.2.3) Is de levertermijn om bepaalde redenen overschreden door toedoen van de fabrikant, kan de klant een passend uitstel verlenen en pas na het zonder succes verstrijken hiervan de overeenkomst beëindigen.

3.2.4) Het risico gaat over naar de koper, zodra de goederen door de softwareleverancier aan de pakketdienst, postbode of expediteur is overhandigd.

§4 EIGENDOMSVOORBEHOUD, BESCHERMING VAN DE RECHTEN VAN DERDEN

4.1) Blue office deutschland gmbh behoudt zich het eigendom voor van de geleverde gegevensdragers, de software en overige goederen, tot de volledige betaling van alle ten tijde van de levering bestaande vorderingen uit de overeenkomst tussen blue office deutschland gmbh en de klant. De klant is verplicht het eigendom van de producten van blue office deutschland gmbh met de nodige zorgvuldigheid te bewaren en voldoende te verzekeren.

4.2) blue office deutschland gmbh gaat er binnen de Bondsrepubliek Duitsland vanuit dat de software niet in strijd is met beschermde rechten van derden. Mocht een derde de klant aansprakelijk stellen voor het overtreden van wettelijke beschermingsrechten m.b.t. de geleverde software, is de klant verplicht blue office deutschland gmbh hiervan direct op de hoogte te stellen.

4.3) Voor zover blue office consulting ag op aanvraag van blue office deutschland gmbh uitbreidingen volgens ontwerpen en aanwijzingen van de klant uitvoert, stelt de klant blue office deutschland gmbh vrij van alle vorderingen en kosten die door het overtreden van de beschermingsrechten van derden ontstaan en die kunnen worden herleid naar de ontwerpen en aanwijzingen van de klant. De klant betaalt op aanvraag van blue office deutschland gmbh een passend voorschot voor de proceskosten.

4.4) Wordt een door blue office deutschland gmbh geleverde PC als niet betaald of gestolen gemeld, wordt het IP-adres van deze computer bij de volgende licentiecontrole automatisch overgedragen aan blue office consulting ag.

§5 BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID

5.1) blue office deutschland gmbh en blue office consulting ag zijn - vanuit elke rechtsgrond - uitsluitend aansprakelijk voor schade die kan worden herleid tot overtreding van een opgelegde contractuele hoofdverplichting (voor zover dit een kardinale verplichting is), resp. voor schade die zij door grove nalatigheid of opzettelijk heeft veroorzaakt.

5.2) blue office deutschland gmbh en blue office consulting ag zijn in geen geval aansprakelijk

voor atypische schade of gevolgschade.

5.3) Ook zijn blue office deutschland gmbh en blue office consulting ag niet aansprakelijk voor schade die de klant door noodzakelijke maatregelen - vooral programma- en gegevens-back-ups en voldoende opleiding van de gebruikers voor het product - had kunnen verhinderen.

§6 SLOTBEPALINGEN

6.1) Wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst of het bestek moeten schriftelijk zijn vastgelegd. Wijzigingen en aanvullingen moeten als zodanig uitdrukkelijk zijn gemarkeerd en door de besteller en softwarefabrikant zijn ondertekend. Aanvullende mondelinge afspraken m.b.t. deze overeenkomst gelden als niet overeengekomen.

6.2) Gegevens van de klant worden volgens de wettelijke voorschriften opgeslagen.

6.3) Plaats van handeling en bevoegde rechtbank is de vestigingsplaats van blue office deutschland gmbh.

6.4. Uitsluitend het recht van de Bondsrepubliek Duitsland is van kracht.